

記入例：主たる事務所以外の事務所、事業場の所在地の変更

様式No.6

変 更 届

提出日（郵送の場合、投函日）を記入してください。

○年 ○月 ○日

千代田 中央 港 **新宿** 文京 台東 **墨田** 江東
品川 目黒 大田 世田谷 渋谷 中野 杉並
豊島 北 荒川 板橋 練馬 足立 葛飾 江戸川 区長 様

登録印（印鑑証明書と同じもの）を押印してください。

許可を受けているすべての区を囲んでください。全区の許可を受けている場合には、全体を囲んでください。
※区名は消さないようにしてください。

許可番号を記入してください。

どちらかを囲むか
取消線を引いてください。

申請者 住 所 **東京都〇〇区〇〇町1-1-1**

氏 名 **〇〇清掃 株式会社**
代表取締役 清掃 太郎

（法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）

電話番号 **03-XXXX-XXXX**

〇〇清掃
代表者印

第 **XXX** 号で許可を受けた ~~一般廃棄物処分業~~ 一般廃棄物収集運搬業について、下記のとおり変更しましたので、

当該特別区における根拠規定により、関係書類を添えて届け出ます。

変 更 事 項	主たる事務所以外の事務所、事業所の所在地	
変 更 内 容	新	例1（移転・新設の場合）：埼玉県〇〇市〇〇1-1-1 例2（抹消の場合）：支店の抹消
	旧	例1（移転・抹消の場合）：東京都△△区△△3-3-3 例2（新設の場合）：前回までの届出内容のとおり
変 更 理 由	例1（移転の場合）：事務所の移転のため 例2（新設の場合）：事務所の新規設置のため 例3（抹消の場合）：事務所の閉鎖のため	新・旧ともに記入してください。
変 更 年 月 日	○年 ○月 ○日	

*変更を届出る区を○で囲むこと。

備 考

添付書類は一般廃棄物処理業の手引を参照のこと。

業として変更した日を記入してください。