

# 記入例：事業の区分の変更

様式No.6

## 変 更 届

提出日（郵送の場合、投函日）を記入してください。

○年 ○月 ○日

千代田 中央 港 新宿 文京 台東 墨田 江東  
品川 目黒 大田 世田谷 **渋谷** 中野 杉並  
豊島 北 荒川 板橋 練馬 足立 葛飾 江戸川 区長 様

登録印（印鑑証明書と同じもの）を押印してください。

事業の区分を変更する区を囲んでください。当該する区が全区の場合には、全体を囲んでください。  
※区名は消さないようにしてください。

申請者 住 所 東京都○○区○○町1-1-1

氏 名 ○○清掃 株式会社  
代表取締役 清掃 太郎

○印 清掃 代表者印

（法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）

許可番号を記入してください。

どちらかを囲むか  
取消線を引いてください。

電話番号 03-XXXX-XXXX

第 XXX 号で許可を受けた ~~一般廃棄物処分量~~ 一般廃棄物収集運搬業 について、下記のとおり変更しましたので、

当該特別区における根拠規定により、関係書類を添えて届け出ます。

変 更 事 項		事業の区分の変更
変 更 内 容	新	(例) 運搬 (保管・積替えを含む。)
	旧	(例) 収集・運搬 (保管・積替えを含む。)
変 更 理 由		例：業務の縮小のため
変 更 年 月 日		○年 ○月 ○日

具体的な変更内容を区ごとに記入してください。

業として区分を変更した日を記入してください。

\*変更を届出る区を○で囲むこと。

- (参考) 変更届での事業の区分の変更の例は、次のとおりです。
- ①収集・運搬 (保管・積替えを除く。) → 運搬 (荷卸しに限る。)
  - ②収集・運搬 (保管・積替えを含む。) → 収集・運搬 (保管・積替えを除く。)
  - ③収集・運搬 (保管・積替えを含む。) → 運搬 (保管・積替えを含む。)
  - ④収集・運搬 (保管・積替えを含む。) → 運搬 (荷卸しに限る。)
  - ⑤運搬 (保管・積替えを含む。) → 運搬 (荷卸しに限る。)