

記入例：保管・積替施設の変更

手引
42頁

様式No.5

変更承認申請書

提出日（郵送の場合、投函日）を記入してください。

○年 ○月 ○日

千代田 中央 港 新宿 文京 台東 墨田 **江東**
品川 目黒 大田 世田谷 渋谷 中野 杉並
豊島 北 荒川 板橋 練馬 足立 葛飾 江戸川 区長 様

登録印（印鑑証明書と同じもの）を押印してください。

申請を行う区名（保管・積替施設の所在区）を囲んでください。
※区名は消さないようにしてください。

申請者 住所 **東京都〇〇区〇〇町1-1-1**

氏名 **〇〇清掃 株式会社
代表取締役 清掃 太郎**

**〇〇清掃
代表者印**

（法人にあつては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）

許可番号を記入してください。

どちらかを囲むか
取消線を引いてください。

電話番号 **03-XXXX-XXXX**

第 **XXX** 号で許可を受けた ~~一般廃棄物処分量~~ 一般廃棄物収集運搬業 について、下記のとおり変更したいので、当該特別区における根拠規定により、変更の承認を申請します。

変更事項	保管・積替施設の設置場所	
変更内容	新	(例) 保管・積替施設（普通ごみ）：東京都江東区〇〇町1-1-2 保管・積替施設（廃家電）：東京都江東区〇〇町1-1-2
	旧	(例) 保管・積替施設（普通ごみ）：東京都江東区△△3-3-3
変更理由	例：廃家電取扱いによる施設の増加及び施設の移転のため	
変更予定年月日	〇〇年 ○月 ○日	

業として変更を予定している日を記入してください。
または空欄でも構いません。

*変更の承認を申請する区を○で囲むこと。

(参考)

保管・積替施設の届出で変更承認申請が必要な場合は、以下の3つです。

- ①当該区にて既に保管・積替施設を有している場合に、同一区内での施設移転
- ②当該区にて既に保管・積替施設を有している場合に、同一区内での施設増加
- ③当該区にて既に保管・積替施設を有している場合に、施設の減少。

ただし、減少後も同一区内に1か所以上施設が残る場合に限る。

※初めてその区に施設を設置する場合は「変更許可申請（事業の区分）」、

施設の減少で同一区内に1つも施設がなくなる場合は「変更届（事業の区分）」を提出してください。