

# 記入例：処分先の変更（処分業）

様式No.5

## 変更承認申請書

提出日（郵送の場合、投函日）を記入してください。

○年 ○月 ○日

登録印（印鑑証明書と同じもの）を押印してください。

千代田 中央 港 新宿 文京 台東 墨田 江東  
品川 目黒 大田 世田谷 渋谷 中野 杉並  
豊島 **北** 荒川 板橋 練馬 足立 葛飾 江戸川 区長 様

処理施設が所在する区名を囲んでください。  
※区名は消さないようにしてください。

申請者 住所 東京都○○区○○町1-1-1

氏名 ○○清掃 株式会社  
代表取締役 清掃 太郎

○○清掃  
代表者印

（法人にあつては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）

許可番号を記入してください。

どちらかを囲むか  
取消線を引いてください。

電話番号 03-XXXX-XXXX

第 **XXX** 号で許可を受けた ~~一般廃棄物収集運搬業~~ 一般廃棄物処分業 について、下記のとおり変更したいので、当該特別区における根拠規定により、変更の承認を申請します。

変更事項		処分先
変更内容	新	(例) 区長の指定する処理施設 株式会社○○センター
	旧	(例) 区長の指定する処理施設
変更理由		(例) 発酵処理済み処理物の再資源化のため
変更予定年月日		○○年 ○月 ○日

\*変更の承認を申請する区を○で囲むこと。

備考

添付書類は一般廃棄物処理業の手引を参照のこと。

搬入開始予定日を記載してください。または空欄でも構いません。