

実績報告書作成例集

【令和7年2月配布】



東京二十三区清掃協議会

もくじ

I	実績報告書の作成方法	1
1	注意事項	2
	(参考) ごみ種別 要提出書類一覧<収集運搬業用>	2
2	(収集運搬業) 普通ごみ、道路・公園ごみ、しさ・ふさ、動物死体、医療廃棄物	3
3	(収集運搬業) 汚でい	4
	(参考) 収集運搬業の処理区分	6
4	(収集運搬業) 廃家電	6
5	(収集運搬業) 医療廃棄物(様式 No. 27)	7
6	(処分業) 普通ごみ、道路・公園ごみ、しさ・ふさ、動物死体、医療廃棄物	7
7	(処分業) 汚でい	8
	(参考) 提出前チェック表	10
II	実績報告書 記入例	11
	様式 No. 10 記入例(収集運搬業)	12
	様式 No. 10 記入例(収集運搬業・汚でい)	13
	様式 No. 10 記入例(処分業)	14
	様式 No. 10 記入例(実績なし)	15
	様式 No. 39 第4号様式記入例(浄化槽清掃業)	16
	様式 No. 11-1, 11-2 記入例(転記先)	17
	様式 No. 11-1, 11-2 記入例(収集運搬業)	18
	様式 No. 11-1, 11-2 記入例(処分業)	19
	様式 No. 25-1, 25-2 記入例	20
III	清掃協議会から配布された様式データを使用する場合の作成方法	21
	作成の手順	22
	様式 No. 11 の入力方法	23
	様式 No. 10 の入力方法	24

【Ⅰ 実績報告書の作成方法】

1 注意事項

- (1) 本マニュアルは一般廃棄物処理業の手引の内容を基に、実績報告書作成が円滑に行えるように作成したものです。一般廃棄物処理業の手引も併せて確認をしてください。
- (2) 各種様式に押印は不要です。
- (3) 実績報告書は前年度の実績を報告するためのものですので、年度途中で取り扱う一般廃棄物の種類の減少や未更新のため許可がなくなった区の実績についても提出してください。(未更新や廃止時に既に提出していただいている場合は、再度の提出は不要です。)
- (4) 区長の指定する処理施設に搬入したごみは「継続持込み」「臨時持込み」両方を集計に含めてください。なお、食品循環資源(いわゆる食品リサイクルループのこと。通常の食品リサイクルはその他の処分業者等の施設の欄に記入すること。)、自己物、専ら物、産業廃棄物については処理量の数値に含めません。
- (5) 紙媒体で提出する際は、各様式の手キス、ひも留めすることはお控えください。
(クリアフォルダー、クリップ留めは可)
- (6) 小数点は第2位までを記入し、小数第3位以下は四捨五入をしてください。
なお、小数第3位を四捨五入すると数値が「0」になる場合は四捨五入せずそのまま小数第3位までの数値を記入してください。その場合、合計値にも小数第3位までの数値を記入してください。
- (7) 許可を持つ区で収集実績がない場合は小計の部分に「0」または「実績なし」と記入してください。
- (8) 清掃協議会から配布された様式データを使用する場合は、P. 21 からの作成方法を参考にしてください。

(参考) ごみ種別 要提出書類一覧<収集運搬業用>

		一般廃棄物処理 実績報告書	区別一般廃棄物処理 量実績調査票	浄化槽清掃 実績報告書	特定家庭用機器 廃棄物処理 実績報告書	医療廃棄物処理 実績報告書
		様式No.10	様式No.11-1、2	様式No.40 第4号様式	様式No.25-1、2	様式No.27
普通ごみ		○	○	×	×	×
道路・公園ごみ		○	○	×	×	×
しさ・ふさ		○	○	×	×	×
汚 で い	し尿混じりのビルビット汚でい	○	○	×	×	×
	仮設便所のし尿	○	○	×	×	×
	浄化槽汚でい	○	○	実績がある場合のみ	×	×
	ディスプレイ汚でい	実績がある場合のみ	実績がある場合のみ	×	×	×
	屋形船の汚でい	実績がある場合のみ	実績がある場合のみ	×	×	×
動物死体		○	○	×	×	×
医療廃棄物		○	○	×	×	要請のあった区のみ
廃家電		×	×	×	○	×

○：提出が必要です。実績がない場合でも提出してください。

×：提出が不要です。

2 (収集運搬業) 普通ごみ、道路・公園ごみ、しさ・ふさ、動物死体、医療廃棄物

[作成する書類]

(1) 【様式 No.10】 一般廃棄物処理実績報告書

→取り扱う一般廃棄物の種類ごと (例: 普通ごみや道路・公園ごみなど)、
許可区ごとに作成してください。(作業実績がない場合も作成をお願いします。) 処理量単位は処理重量を表す「t (トン)」となります。

(2) 【様式 No.11-1、11-2】 区別一般廃棄物処理量実績調査票

→取り扱う一般廃棄物の種類ごと (例: 普通ごみや道路・公園ごみなど) に作成してください。(作業実績がない場合も作成をお願いします。) 処理量単位は処理重量を表す「t (トン)」となります。

様式 No.11-1、11-2 は作業実績がない場合も含め 1 枚ずつ作成してください。

なお、同じごみ種であれば両面印刷、または A3 印刷 で様式 No.11-1、11-2 を一枚にまとめて作成しても構いません。

(例) 千代田区と足立区に普通ごみと道路・公園ごみの許可がある場合、必要な書類は以下のとおり様式 No.10、11-1、11-2 合わせて 8 枚になります。

(a) 様式 No.10 . . . 計 4 枚

(内訳) 普通ごみの千代田区分の様式 No.10 . . . 1 枚
普通ごみの足立区分の様式 No.10 . . . 1 枚
道路・公園ごみの千代田区分の様式 No.10 . . . 1 枚
道路・公園ごみの足立区分の様式 No.10 . . . 1 枚

(b) 様式 No.11-1、11-2 . . . 計 4 枚

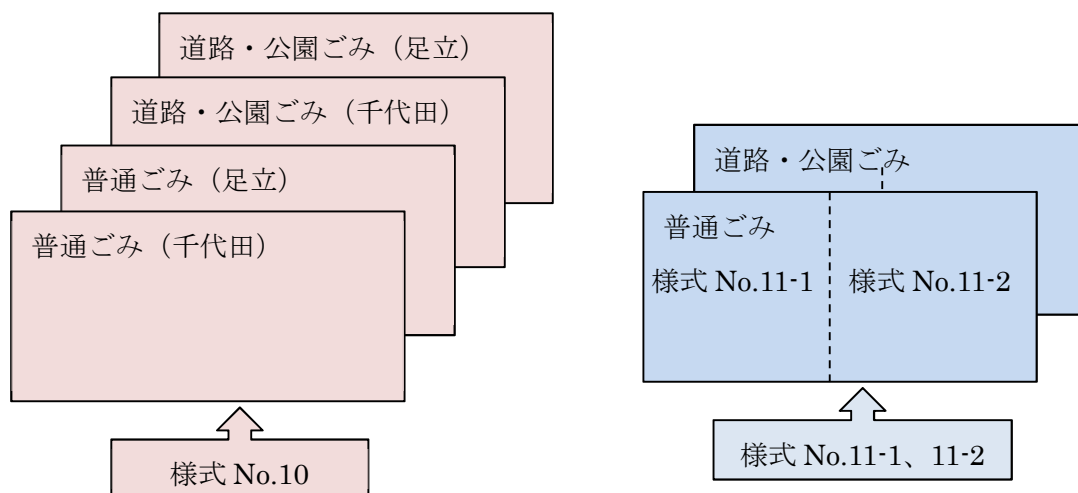
(内訳) 普通ごみの様式 No.11-1、11-2 . . . 各 1 枚 (計 2 枚)
道路・公園ごみの様式 No.11-1、11-2 . . . 各 1 枚 (計 2 枚)

[提出方法]

○E メールで提出する場合

ごみ種ごとにファイルを作成し、提出してください。

○紙媒体で提出する際の並べ方図 (上記例の場合)



3 (収集運搬業) 汚でい

〔作成する書類〕

(1) 【様式 No.10】 一般廃棄物処理実績報告書

→汚でいの許可を持っていた場合、許可区ごとに下記の提出をしてください。

①～③は作業実績がない場合も提出してください。処理量単位は処理容量を表す「kl (キロリットル)」となります。

- | | | |
|-----------------------------------|---|---------------------|
| ①し尿混じりのビルピット汚でい | } | 作業実績がない場合も提出してください。 |
| ②仮設便所のし尿 | | |
| ③浄化槽汚でい | | |
| ④ディスポーザ汚でい (実績がある区の分のみを提出してください。) | | |
| ⑤屋形船の汚でい (実績がある区の分のみを提出してください。) | | |

(2) 【様式 No.11-1、11-2】 区別一般廃棄物処理量実績調査票

→汚でいの許可を持つ場合、上記の作成をしてください。①～③は作業実績がない場合も作成をお願いします。なお、同じごみ種であれば両面印刷、または A3 印刷で様式 No.11-1、11-2 を一枚にまとめて作成しても構いません。
処理量単位は処理容量を表す「kl (キロリットル)」となります。

(3) 【様式 No.40 第 4 号様式】 浄化槽清掃実績報告書 (単独分・合併分)

→汚でいの許可を持ち、浄化槽汚でいの実績がある場合は、浄化槽清掃実績報告書 (単独分・合併分) の作成をお願いします。なお、単独分と合併分の両方を実施している場合は各区ごとにそれぞれ作成してください。単独分と合併分のどちらか一方のみ実施している場合は実施している分のみの作成で構いません。処理量単位は処理容量を表す「kl (キロリットル)」となります。

(例) 千代田区と足立区で汚でいの許可があり、浄化槽汚でいの実績は千代田区が単独分・合併分を実施、足立区は合併分のみ実施、またディスポーザ汚でいの収集実績は足立区のみある場合、必要な書類は以下のとおり様式 No.10、No.11-1、11-2 及び様式 No.40 第 4 号様式を合わせて 18 枚になります。

(a) 様式 No.10 …… 計 7 枚

(内訳) 汚でい (し尿混じりのビルピット汚でい) の千代田区分の様式 No.10 …… 1 枚
汚でい (し尿混じりのビルピット汚でい) の足立区分の様式 No.10 …… 1 枚
汚でい (仮設便所のし尿) の千代田区分の様式 No.10 …… 1 枚
汚でい (仮設便所のし尿) の足立区分の様式 No.10 …… 1 枚
汚でい (浄化槽汚でい) の千代田区分の様式 No.10 …… 1 枚
汚でい (浄化槽汚でい) の足立区分の様式 No.10 …… 1 枚
汚でい (ディスポーザ汚でい) の足立区分の様式 No.10 …… 1 枚

(b)様式 No.11-1、11-2 ……計 8 枚

(内訳) し尿混じりのビルピット汚での様式 No.11-1、11-2 ……各 1 枚 (計 2 枚)
仮設便所のし尿の様式 No.11-1、11-2 ……各 1 枚 (計 2 枚)
浄化槽汚での様式 No.11-1、11-2 ……各 1 枚 (計 2 枚)
ディスポーザ汚での様式 No.11-1、11-2 ……各 1 枚 (計 2 枚)

(c) 様式 No.40 第 4 号様式 ……計 3 枚

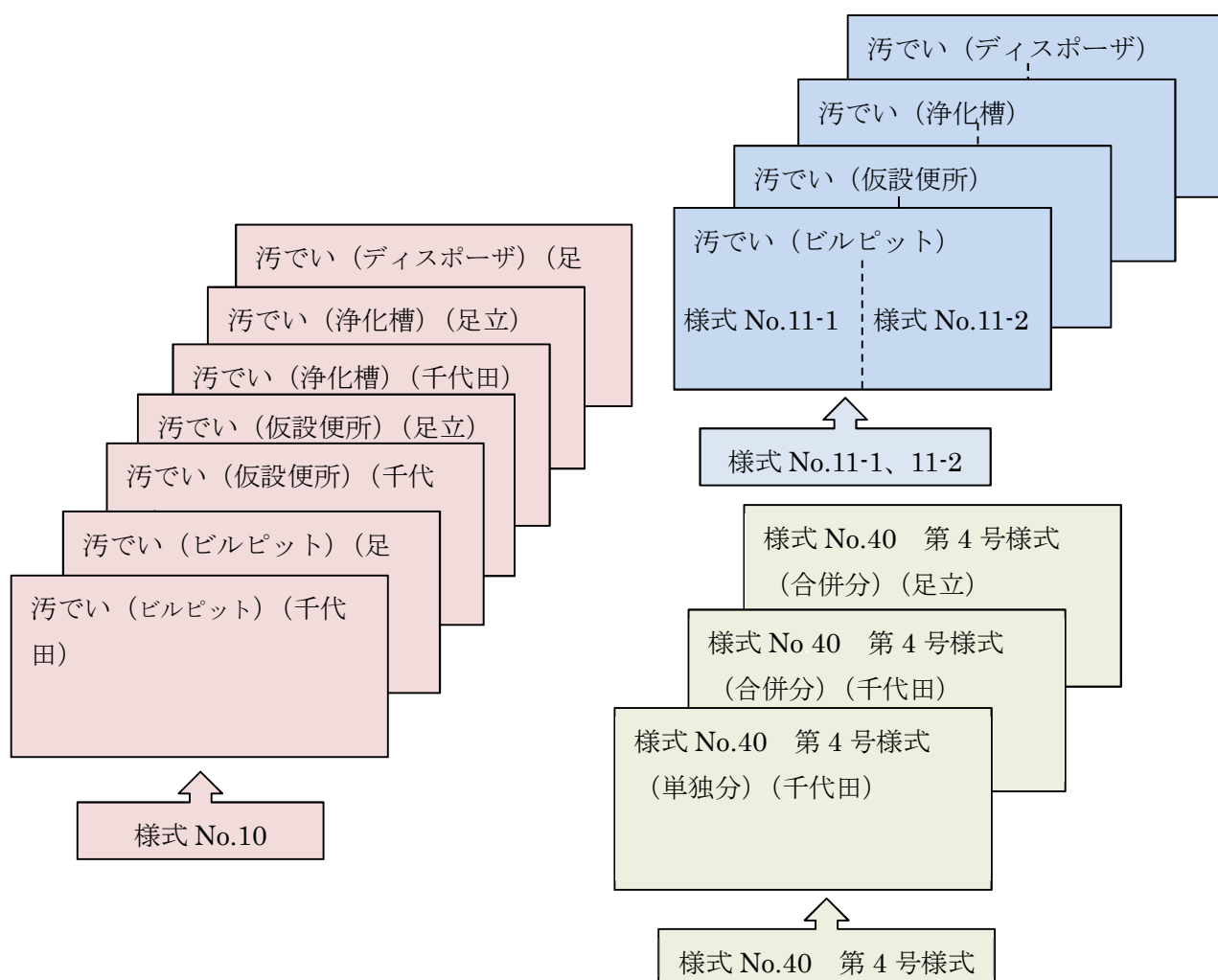
(内訳) 千代田区分の様式 No.40 第 4 号様式 (単独分) ……1 枚
千代田区分の様式 No.40 第 4 号様式 (合併分) ……1 枚
足立区分の様式 No.40 第 4 号様式 (合併分) ……1 枚

〔提出方法〕

○E メールで提出する場合

汚での種類ごとにファイルを作成し、提出してください。

○紙媒体で提出する際の並べ方図 (前項例の場合)



(参考) 収集運搬業の処理区分[手引より抜粋]

(A)収集運搬量=(B)区長の指定する処理施設+(C)自己施設+(D)その他処分業者等の施設

収集・運搬量の搬入先内訳		施設の具体例	搬入物の具体例
(B) 区長の指定する処理施設	埋 立	東京都最終処分場 ^{*1}	一般廃棄物焼却残灰
	焼 却	各清掃工場	紙くず・厨芥・木くず
	その他	粗大ごみ破碎処理施設	木製家具
		中防不燃ごみ処理センター	弁当がら
		中央防波堤外側埋立処分場（ごみ選別機）	道路清掃ごみ
		品川清掃作業所	浄化槽汚でい
(C) 自己施設 ^{*2} * 特別区以外に所在する施設を含む。	埋 立	現在の許可業者で該当する事例はありません。	
	焼 却	運搬先として許可を受けている自己の焼却施設	動物死体・医療廃棄物 紙くず・厨芥・木くず
	その他	運搬先として許可を受けている自己の肥飼料化施設・破碎処理施設等	厨芥・木くず
(D) その他処分業者等の施設	埋 立	現在の許可業者で該当する事例はありません。	
	焼 却	上記自己施設以外に運搬先として許可を受けている他の民間の焼却処理施設	動物死体・医療廃棄物 紙くず・厨芥・木くず
	その他	上記自己施設以外に運搬先として許可を受けている他の民間の肥飼料化施設・破碎処理施設	厨芥・木くず
		上記自己施設以外に運搬先として許可を受けている他の民間の生物処理施設	仮設便所のし尿

*1 「東京都最終処分場」は、中央防波堤外側埋立処分場及び新海面処分場をいいます。

*2 「(C) 自己施設」については、関連施設でも人格を別にする業者は、「(D) その他処分業者」になります。

4 (収集運搬業) 廃家電

[作成する書類]

【様式 No.25-1、25-2】特定家庭用機器廃棄物処理実績報告書

→前年度中に廃家電の許可を1区でも持っていた場合、特定家庭用機器廃棄物処理実績報告書の作成をお願いします。実績がない場合も提出をお願いします。

処理量単位は処理台数を表す「台」となります。

なお、産業廃棄物に該当する家電（事業者から排出された廃家電）は、処理台数に含みません。

(例) 北区と足立区で廃家電の許可を持つ場合、必要な書類は以下のとおり様式 No.25-1、25-2 合わせて2枚になります。様式 No.25-1 もしくは 25-2 の片方に記入事項がない場合も様式 No.25-1、25-2 両方の提出をお願いします。両面印刷、または A3印刷で様式 No.25-1、25-2 を一枚にまとめて作成しても構いません。

(a)様式 No.25-1、25-2 ……各1枚（計2枚）

5 (収集運搬業) 医療廃棄物 (様式 No.27)

[作成する書類]

【様式 No.27】 医療廃棄物処理実績報告書

→医療関係機関等から排出される一般廃棄物を取り扱った場合は、医療廃棄物処理実績報告書を作成してください。各区から提出の要請があった場合、当該区に提出してください。清掃協議会への提出は不要です。(様式 No.10 及び No.11-1、11-2 は提出が必要です。)

6 (処分業) 普通ごみ、道路・公園ごみ、しさ・ふさ、動物死体、医療廃棄物

[作成する書類]

(1) 【様式 No.10】 一般廃棄物処理実績報告書

→取り扱う一般廃棄物の種類ごと (例：普通ごみや道路・公園ごみなど)、処理施設ごとに作成してください。(作業実績がない場合も作成をお願いします。) 処理量単位は処理重量を表す「t (トン)」となります。

(2) 【様式 No.11-1、11-2】 区別一般廃棄物処理量実績調査票

→取り扱う一般廃棄物の種類ごと (例：普通ごみや道路・公園ごみなど)、処理施設ごとに作成してください。(作業実績がない場合も作成をお願いします。) 処理量単位は処理重量を表す「t (トン)」となります。

様式 No.11-1、11-2 は作業実績がない場合も含め 1 枚ずつ作成してください。

なお、同じ処理施設で、かつ同じ一般廃棄物の種類であれば両面印刷、または A 3 印刷で様式 No.11-1、11-2 を一枚にまとめて作成しても構いません。

(例) 大田区に普通ごみと動物死体の処理施設 A と動物死体の処理施設 B、また品川区に普通ごみの処理施設 C の合計 3 か所の施設を保有している場合、必要な書類は以下のとおり様式 No.10、11-1、11-2 合わせて 12 枚になります。

(a) 様式 No.10 …… 計 4 枚

(内訳) 大田区の普通ごみの処理施設 A の様式 No.10	…… 1 枚
大田区の動物死体の処理施設 A の様式 No.10	…… 1 枚
大田区の動物死体の処理施設 B の様式 No.10	…… 1 枚
品川区の普通ごみの処理施設 C の様式 No.10	…… 1 枚

(b) 様式 No.11-1、11-2 …… 計 8 枚

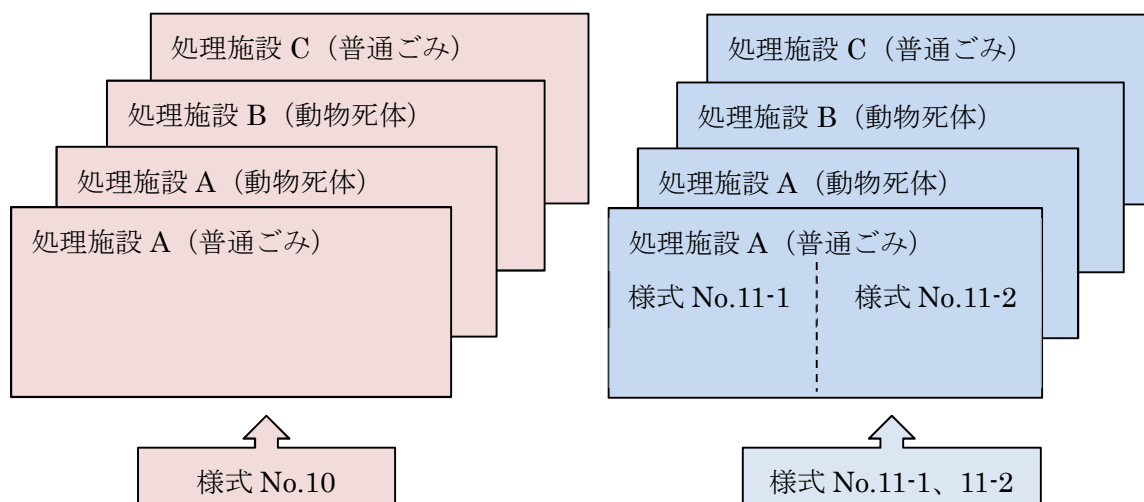
(内訳) 大田区の普通ごみの処理施設 A の様式 No.11-1、11-2 …… 各 1 枚 (計 2 枚)
大田区の動物死体の処理施設 A の様式 No.11-1、11-2 …… 各 1 枚 (計 2 枚)
大田区の動物死体の処理施設 B の様式 No.11-1、11-2 …… 各 1 枚 (計 2 枚)
品川区の普通ごみの処理施設 C の様式 No.11-1、11-2 …… 各 1 枚 (計 2 枚)

〔提出方法〕

○Eメールで提出する場合

ごみ種ごと、処理施設ごとにファイルを作成し、提出してください。

○紙媒体で提出する際の並べ方図（前項例の場合）



7 （処分業）汚でい

〔作成する書類〕

（1）【様式 No.10】一般廃棄物処理実績報告書

→汚でいの許可を持っていた場合、処理施設ごとに、下記の汚でいの種類ごとに提出をしてください。①～③は作業実績がない場合も提出してください。処理量単位は処理容量を表す「kl（キロリットル）」となります。

- | | |
|--|-----------------------|
| ①し尿混じりのビルピット汚でい | } 作業実績がない場合も提出してください。 |
| ②仮設便所のし尿 | |
| ③浄化槽汚でい | |
| ④ディスポーザ汚でい（ <u>実績があった場合のみ提出してください。</u> ） | |
| ⑤屋形船の汚でい（ <u>実績があった場合のみ提出してください。</u> ） | |

（2）【様式 No.11-1、11-2】区別一般廃棄物処理量実績調査票

→汚でいの許可を持つ場合、処理施設ごとに、上記の汚でいの種類ごとに提出をしてください。①～③は作業実績がない場合も作成をお願いします。なお、同じ処理施設で、かつ同じ汚でいの種類であれば両面印刷、または A3印刷で様式 No.11-1、11-2 を一枚にまとめて作成しても構いません。処理量単位は処理容量を表す「kl（キロリットル）」となります。

（例）江東区に汚でいの処理施設 D と板橋区に汚でいの処理施設 E があり、処理施設 E ではディスポーザ汚でいの処分実績がある場合、必要な書類は以下のとおり様式 No.10、No.11-1、11-2 合わせて 21 枚になります。

(a)様式 No.10 ……計 7 枚

(内訳) 処理施設 D の汚でい (し尿混じりのビルピット汚でい) の様式 No.10 ……1 枚
処理施設 D の汚でい (仮設便所のし尿) の様式 No.10 ……1 枚
処理施設 D の汚でい (浄化槽汚でい) の様式 No.10 ……1 枚
処理施設 E の汚でい (し尿混じりのビルピット汚でい) の様式 No.10 ……1 枚
処理施設 E の汚でい (仮設便所のし尿) の様式 No.10 ……1 枚
処理施設 E の汚でい (浄化槽汚でい) の様式 No.10 ……1 枚
処理施設 E の汚でい (ディスポーザ汚でい) の様式 No.10 ……1 枚

(b)様式 No.11-1、11-2 ……計 14 枚

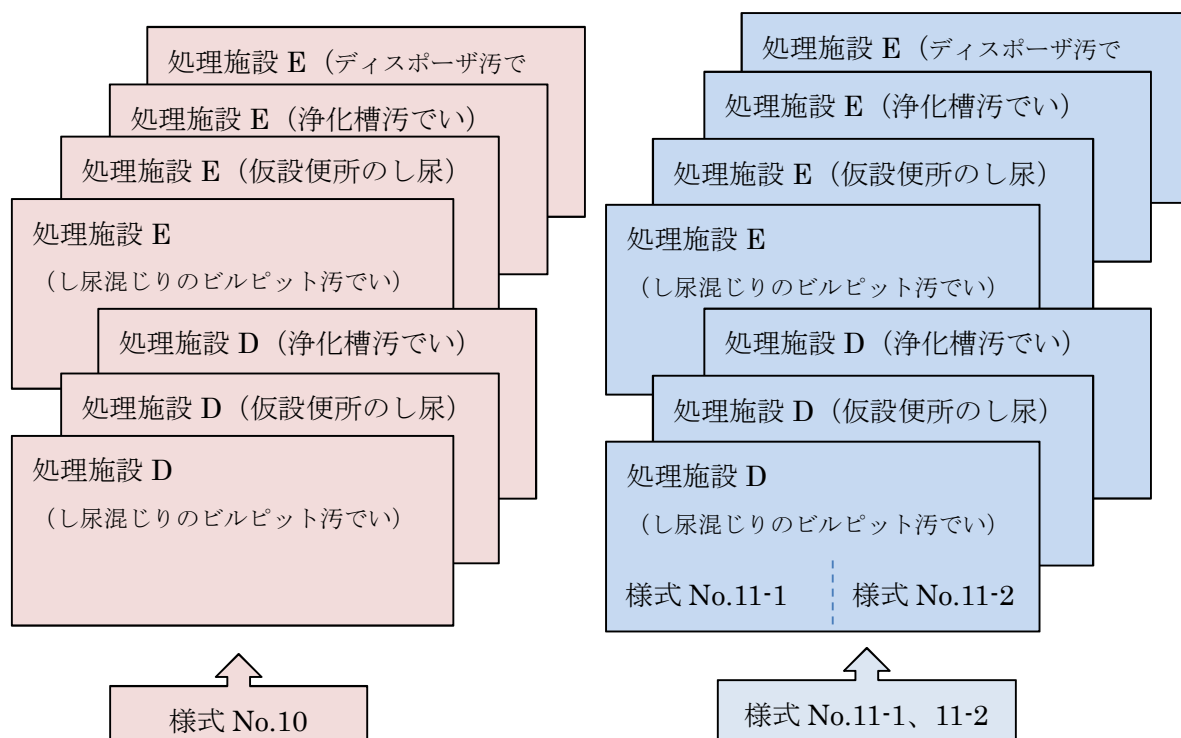
(内訳) 処理施設 D の汚でい (し尿混じりのビルピット汚でい) の様式 No.11-1、11-2
……………各 1 枚 (計 2 枚)
処理施設 D の汚でい (仮設便所のし尿) の様式 No.11-1、11-2 ……各 1 枚 (計 2 枚)
処理施設 D の汚でい (浄化槽汚でい) の様式 No.11-1、11-2 ……各 1 枚 (計 2 枚)
処理施設 E の汚でい (し尿混じりのビルピット汚でい) の様式 No.11-1、11-2
……………各 1 枚 (計 2 枚)
処理施設 E の汚でい (仮設便所のし尿) の様式 No.11-1、11-2 ……各 1 枚 (計 2 枚)
処理施設 E の汚でい (浄化槽汚でい) の様式 No.11-1、11-2 ……各 1 枚 (計 2 枚)
処理施設 E の汚でい (ディスポーザ汚でい) の様式 No.11-1、11-2 ……各 1 枚 (計 2 枚)

〔提出方法〕

○E メールで提出する場合

汚でいの種類ごと、処理施設ごとにファイルを作成し、提出してください。

○紙媒体で提出する際の並べ方図 (前項例の場合)



(参考) 提出前チェック表

《共通事項》

☐ 必要な提出書類は揃っていますか？

【様式 No. 10】

収集運搬業：取り扱う一般廃棄物の種類×許可区 1 区につき 1 枚

処分業：取り扱う一般廃棄物の種類×1 施設につき 1 枚

【様式 No. 40 第 4 号様式】

浄化槽清掃業の実績があった場合：実績があった区につき 1 枚

(単独と合併で 1 枚ずつ)

【様式 No. 11-1、11-2】

収集運搬業：取り扱う一般廃棄物の種類につき 1 枚(計 2 枚)

処分業：取り扱う一般廃棄物の種類×1 施設につき 1 枚(計 2 枚)

【様式 No. 25-1、25-2】

廃家電の許可を持っている場合：1 枚 (計 2 枚)

※様式 No. 10 及び様式 No. 11-1、11-2 について、取り扱う一般廃棄物の種類が汚でい
の場合は、汚でいの種類が複数あるため、提出枚数にご注意ください。

☐ 年度 (2ヶ所) と日付は記入しましたか？

☐ E メールで提出する方は、事前に協議会宛に提出用のメールアドレスの登録手続きを
済ませていますか？

☐ FAX で提出する方は、事前に協議会宛てに FAX 番号の登録を済ませていますか？ま
た、A4 サイズの様式で作成できていますか？ (A4 サイズ以外受取不可)

☐ 許可を受けている全てのごみ種 (汚でいの場合、汚でいの種類) の実績報告書が揃っ
ていますか？

☐ 年度の途中で許可がなくなった区やごみ種の実績報告書も作成しましたか？

☐ 記入した数字は小数第 3 位を四捨五入し、第 2 位までになっていますか？

※小数第 3 位を四捨五入すると、0 になってしまう場合を除く。

☐ 単位は「t」や「k1」を使用していますか？

☐ 様式 No. 10 と No. 11 の数値は全て合致していますか？

《収集運搬業のみ》

☐ 臨時持込みのごみ量も記入していますか？

☐ 様式 No. 10 において中防や品川清掃作業所へ運搬したごみ量は「(B) 区長の指定する
処理施設」の「その他」欄に記入していますか？

《処分業のみ》

☐ 様式 No. 10 において「(C) 自己施設」欄に記入していますか？

☐ 様式 No. 10 において「搬入先の名称及び所在地」に処分先の記入をしていますか？

【Ⅱ 実績報告書 記入例】

〇〇区 一般廃棄物処理実績報告書(〇〇年度)

ごみ量集計年度をご記入ください。

代表者印の押印は不要です。
また、電話番号は担当の方と
繋がりのやすい番号を記入して
ください。

住所 東京都〇〇区〇〇町1-1-1
氏名 〇〇清掃株式会社
代表取締役 清掃 太郎
(法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名)
電話番号 03(XXXX)XXXX 担当者氏名 一廃 花子
許可番号 区一廃第 XXX 号

〇〇年度の一般廃棄物の処理について、

普通ごみ、道路・公園ごみ、し
さ・ふさ、動物死体、医療廃棄
物のどれかを記入すること。

許可区分		収集・運搬 処分(最終処分を除く。) 最終処分		数		60 所		運搬車両等の種類・数量 (3. 31現在)		・ 塵芥車 3 台 ・ ダンプ車 台 ・ バキューム車 台		・ コンテナ車 1 台 ・ その他 台		
取り扱う一般廃棄物の種類 (3. 31現在)				普通ごみ		搬入先の名称 及び所在地		(1) 各清掃工場 (2) 中防不燃ごみ処理センター・粗大ごみ破砕処理施設		(3) 自社保有焼却施設・破砕施設 (4) ㈱〇〇〇商会(食リ)				
月別	収集・運搬量 処分業に あつては 受入量 (A=B+C+D)	収集・運搬量の搬入先内訳(処分業にあつては処分先内訳)									焼却残さ物 等の排出量 (E=F+G)	焼却残さ物等の 搬入先別内訳		備 考
		(B) 区長の指定する処理施設			(C) 自己施設			(D) その他の処分業者等の施設				(F)	(G)	
		埋立	焼 却	その他	埋立	焼 却	その他	埋立	焼 却	その他				
4月	10.44 t	t	10.38 t	0 t	t	0.01 t	0.05 t	t	t	0 t	t	t	t	
5月	7.29 t	t	7.21 t	0 t	t	0.03 t	0.05 t	t	t	0 t	t	t	t	
6月	43.851 t	t	13.53 t	30.32 t	t	0 t	0 t	t	t	0.001 t	小数第3位を四捨五入すると 数値が「0」になる場合は四捨 五入せずそのまま小数第3位 までの数値を記入してください。 その場合は合計値等に小数 第3位までを記入してください。		6/1より〇〇〇商会搬入開始	
7月	53.84 t	t	17.98 t	26.87 t	t	0 t	0 t	t	t	8.99 t				
8月	56.25 t	t	20 t	25.94 t	t	0 t	0 t	t	t	10.31 t				
9月	58.73 t	t	23.14 t	25.88 t	t	0 t	0 t	t	t	9.71 t				
10月	44.43 t	t	15.38 t	21.12 t	t	0 t	0 t	t	t	7.93 t				
11月	30.71 t	t	19.75 t	4.51 t	t	0 t	0 t	t	t	6.45 t	t	t	t	
12月	75.85 t	t	32.3 t	35.06 t	t	0 t	0 t	t	t	8.49 t	t	t	t	
1月	57.52 t	t	21.91 t	22.94 t	t	0 t	0 t	t	t	12.67 t	t	t	t	
2月	43.86 t	t	13.82 t	20.83 t	t	0 t	0 t	t	t	9.21 t	t	t	t	
3月	0 t	t	0 t	0 t	t	0 t	0 t	t	t	0 t	t	t	t	2/28時点で業の廃止済み
合計	482.771 t	t	195.4 t	213.47 t	t	0.04 t	0.1 t	t	t	73.761 t	t	t	t	

小数第3位を四捨五入すると
数値が「0」になる場合は四捨
五入せずそのまま小数第3位
までの数値を記入してください。
その場合は合計値等に小数
第3位までを記入してください。

- 注 1 この報告書は、前年の4月1日から本年3月31日までのものを、4月30日までに提出すること。
2 小数第2位まで記入すること。
3 「取り扱う一般廃棄物の種類」ごとに集計すること。
4 自己物、産業廃棄物及び専ら再生利用の目的となる廃棄物(古紙、古繊維等)は、集計に含めないこと。
5 「区長の指定する処理施設」欄のうち「その他」欄は、作業所、中防不燃ごみ処理センター、中防破砕処理施設等をいう。

4月30日が土日祝日の場合は、前営業日までにご提出く

▲清掃協議会から配布された様式データを使用する場合▲
作成方法はP.22~P.24を参照してください。
記載する数値はP.12~P.15と同様です。

〇〇区 一般廃棄物処理実績報告書(〇〇年度)

ごみ量集計年度をご記入ください。

汚でいの後ろに汚でいの種類を記入してください。

代表者印の押印は不要です。
また、電話番号は担当の方と
繋がりやすい番号を記入して
ください。

住所 東京都〇〇区〇〇町1-1-1
氏名 〇〇清掃株式会社
代表取締役 清掃 太郎
(法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名)
電話番号 03(XXXX)XXXX 担当者氏名 一廃 花子
許可番号 区一廃第 XXX 号

〇〇年度の一般廃棄物の処理について、

許可区分		収集・運搬 処分(最終処分を除く。) 最終処分			実収作業場所数 (3. 31現在)			14 所			運搬車両等の種類・数量 (3. 31現在)			・ 塵芥車 12 台 ・ ダンプ車 1 台 ・ バキューム車 2 台			・ コンテナ車 1 台 ・ その他 2 台		
取り扱う一般廃棄物の種類 (3. 31現在)					汚でい (し尿混じりのビルピット汚でい)			搬入先の名称 及び所在地			(1) 品川清掃作業所 (2) 〇〇興業			(3) 〇〇商事					
月別	収集・運搬量 (処分業に あつては 受入量) (A=B+C+D)	収集・運搬量の搬入先内訳(処分業にあつては処分先内訳)									焼却残さ物 等の排出量 (E=F+G)	焼却残さ物等の 搬入先別内訳		備 考					
		(B) 区長の指定する処理施設			(C) 自己施設			(D) その他の処分業者等の施設				(F)	(G)						
		埋立	焼 却	その他	埋立	焼 却	その他	埋立	焼 却	その他									
4月	21. 27 kℓ	kℓ	kℓ	21. 27 kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	0 kℓ	kℓ	kℓ	kℓ						
5月	20. 83 kℓ	kℓ	kℓ	20. 83 kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	0 kℓ	kℓ	kℓ	kℓ						
6月	24. 531 kℓ	kℓ	kℓ	24. 53 kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	0. 001 kℓ									
7月	26. 87 kℓ	kℓ	kℓ	26. 87 kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ									
8月	22. 07 kℓ	kℓ	kℓ	20. 5 kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	1. 57 kℓ									
9月	19. 94 kℓ	kℓ	kℓ	19. 94 kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ									
10月	18. 89 kℓ	kℓ	kℓ	18. 89 kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ									
11月	26. 59 kℓ	kℓ	kℓ	23. 97 kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	2. 62 kℓ	kℓ	kℓ	kℓ						
12月	22. 42 kℓ	kℓ	kℓ	22. 42 kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ						
1月	17. 94 kℓ	kℓ	kℓ	17. 94 kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ						
2月	19. 82 kℓ	kℓ	kℓ	19. 82 kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ						
3月	25. 2 kℓ	kℓ	kℓ	18. 75 kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	6. 45 kℓ	kℓ	kℓ	kℓ						
合計	266. 371 kℓ	kℓ	kℓ	255. 73 kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	kℓ	10. 641 kℓ	kℓ	kℓ	kℓ						

小数第3位を四捨五入すると
数値が「0」になる場合は四捨
五入せずそのまま小数第3位
までの数値を記入してください。
その場合は合計値等に小数
第3位までを記入してください。

- 注 1 この報告書は、前年の4月1日から本年3月31日までのものを、4月30日までに提出すること。
2 小数第2位まで記入すること。
3 「取り扱う一般廃棄物の種類」ごとに集計すること。
4 自己物、産業廃棄物及び専ら再生利用の目的となる廃棄物(古紙、古繊維等)は、集計に含めないこと。
5 「区長の指定する処理施設」欄のうち「その他」欄は、作業所、中防不燃ごみ処理センター、中防破碎処理施設等をいう。

4月30日が土日祝日の場合は、前営業日までにご提出

▲清掃協議会から配布された様式データを使用する場合▲
作成方法はP.22～P.24を参照してください。
記載する数値はP.12～P.15と同様です。

〇〇区 一般廃棄物処理実績報告書(〇〇年度)

ごみ量集計年度をご記入ください。

代表者印の押印は不要です。
また、電話番号は担当の方と
繋がりのやすい番号を記入して
ください。

〇〇年〇月〇日
住所 東京都〇〇区〇〇町1-1-1
氏名 〇〇清掃株式会社
代表取締役 清掃 太郎
(法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名)
電話番号 03(XXXX)XXXX 担当者氏名 一廃 花子
許可番号 区一廃第 XXX 号

〇〇年度の一般廃棄物の処理について、次のとおり報告します。

許可区分	収集・運搬 処分(最終処分を除く。) 最終処分	契約作業場所数 (3. 31現在)	29 所	運搬車両等の種類・数量 (3. 31現在)	・ 塵芥車 台 ・ ダンプ車 台 ・ バキューム車 台	・ コンテナ車 台 ・ その他 台								
取り扱う一般廃棄物の種類 (3. 31現在)	普通ごみ	搬入先の名称 及び所在地	(1) 区長の指定する処理施設 (2) 〇〇プラント	(3) (4)										
月別	収集・運搬量 処分に あつては 受入量 (A=B+C+D)	収集・運搬量の搬入先内訳(処分業にあつては処分先内訳)									焼却残さ物 等の排出量 (E=F+G)	焼却残さ物等の 搬入先別内訳		備 考
		(B) 区長の指定する処理施設			(C) 自己施設			(D) その他の処分業者等の施設			(F)埋立(例)	(G)		
		埋立	焼 却	その他	埋立	焼 却	その他	埋立	焼 却	その他				
4月	0 t	t	t	t	t	0 t	t	t	t	t	t	0 t	t	
5月	0 t	t	t	t	t	0 t	t	t	t	t	t	0 t	t	
6月	3.42 t	t	t	t	t	3.42 t	t	t	t	t	0.15 t	0.15 t	t	6/1より〇〇区にて許可取得
7月	7.35 t	t	t	t	t	7.35 t	t	t	t	t	0.38 t	0.38 t	t	
8月	5.52 t	t	t	t	t	5.52 t	t	t	t	t	0.26 t	0.26 t	t	
9月	6.81 t	t	t	t	t	6.81 t	t	t	t	t	0.35 t	0.35 t	t	
10月	6.3 t	t	t	t	t	6.3 t	t	t	t	t	0.31 t	0.31 t	t	
11月	5.96 t	t	t	t	t	5.96 t	t	t	t	t	0.26 t	0.26 t	t	
12月	6.15 t	t	t	t	t	6.15 t	t	t	t	t	0.35 t	0.35 t	t	
1月	6.92 t	t	t	t	t	6.92 t	t	t	t	t	0.36 t	0.36 t	t	
2月	7.13 t	t	t	t	t	7.13 t	t	t	t	t	0.37 t	0.37 t	t	
3月	6.65 t	t	t	t	t	6.65 t	t	t	t	t	0.32 t	0.32 t	t	
合計	62.21 t	t	t	t	t	62.21 t	t	t	t	t	3.11 t	3.11 t	t	

注 1 この報告書は、前年の4月1日から本年3月31日までのものを、4月30日までに提出すること。
2 小数第2位まで記入すること。
3 「取り扱う一般廃棄物の種類」ごとに集計すること。
4 自己物、産業廃棄物及び専ら再生利用の目的となる廃棄物(古紙、古繊維等)は、集計に含めないこと。
5 「区長の指定する処理施設」欄のうち「その他」欄は、作業所、中防不燃ごみ処理センター、中防破碎処理施設等をいう。

4月30日が土日祝日の場合は、前営業日までにご提出

▲清掃協議会から配布された様式データを使用する場合▲
作成方法はP.22~P.24を参照してください。
記載する数値はP.12~P.15と同様です。

〇〇区 一般廃棄物処理実績報告書(〇〇年度)

ごみ量集計年度をご記入ください。

代表者印の押印は不要です。
また、電話番号は担当の方と
繋がりやすい番号を記入して
ください。

住所 東京都〇〇区〇〇町1-1-1
氏名 〇〇清掃株式会社
代表取締役 清掃 太郎
(法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名)
電話番号 03(XXXX)XXXX 担当者氏名 一廃 花子
許可番号 区一廃第 XXX 号

〇〇年度の一般廃棄物の処理について、次のとおり報告します。

許可区分	収集・運搬 処分(最終処分を除く。) 最終処分	契 実績がない場合においても、 許可区分及び取り扱う一般廃 棄物の種類の記入をお願いし	所	運搬車両等の種類・数量 (3.31現在)	・塵芥車 台 ・ダンプ車 台 ・バキューム車 台	・コンテナ車 台 ・その他 台								
取り扱う一般廃棄物の種類 (3.31現在)	道路・公園ごみ			(3)										
				(4)										
月別	収集・運搬量 処分業に あつては 受入量 (A=B+C+D)	収集・運搬量の搬入先内訳(処分業にあっては処分先内訳)									焼却残さ物 等の排出量	焼却残さ物等の 搬入先別内訳		備考
		(B) 区長の指定する処理施設			(C) 自己施設			(D) その他の処分業者等の施設			(E=F+G)	(F)	(G)	
		埋立	焼却	その他	埋立	焼却	その他	埋立	焼却	その他				
4月	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	
5月	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	
6月	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	
7月	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	
8月	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	
9月	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	
10月	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	
11月	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	
12月	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	
1月	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	
2月	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	
3月	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	
合計	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	

実績なし

実績がない場合は表の内側に
「実績なし」と記入してください。

注 1 この報告書は、前年の4月1日から本年3月31日までのものを、4月30日までに提出すること。
2 小数第2位まで記入すること。
3 「取り扱う一般廃棄物の種類」ごとに集計すること。
4 自己物、産業廃棄物及び専ら再生利用の目的となる廃棄物(古紙、古繊維等)は、集計に含めないこと。
5 「区長の指定する処理施設」欄のうち「その他」欄は、作業所、中防不燃ごみ処理センター、中防破碎処理施設等をいう。

▲清掃協議会から配布された様式データを使用する場合▲
作成方法はP.22~P.24を参照してください。
記載する数値はP.12~P.15と同様です。

様式 No. 40 第 4 号様式記入例（浄化槽清掃業）

区に設置届が提出されている作業場所を清掃した場合→届出済の欄に記入してください。
区に設置届を提出していない作業場所を清掃、または浄化槽撤去前に行う最終清掃を行った場合→その他の欄に記入してください。

品川清掃作業所以外に搬入した場合、その搬入場所を記入し、数値を入力してください。

住 所 東京都〇〇区〇〇町 1-1-1

氏 名 〇〇清掃株式会社 代表取締役 清掃 太郎

（法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）

電話番号 03 (XXXX) XXXX

槽 清 実 績 報 告 書（単 独 分 ・ 合 併 分）

どちらかを囲むか
斜線を引いてください。

〇〇 浄化槽清掃実績を、次のとおり報告します。

搬入先 月	品川清掃作業所				(例) 〇〇興業				(例) 〇〇商事				計			
	清掃件数 (件)		搬入量 (kl)		清掃件数 (件)		搬入量 (kl)		清掃件数 (件)		搬入量 (kl)		清掃件数 (件)		搬入量 (kl)	
	届出済	その他	届出済	その他	届出済	その他	届出済	その他	届出済	その他	届出済	その他	届出済	その他	届出済	その他
4 月	2		4.01										2		4.01	
5 月					2	2	4.24	2.15					2	2	4.24	2.15
6 月	2		3.73										2		3.73	
7 月									1		2.49		1		2.49	
8 月	1	1	0.004	0.14	3		5.85		2		3.88		6	1	9.734	0.14
9 月	1		0.02										1		0.02	
10 月	4		8.34										4		8.34	
11 月	1		1.44										1		1.44	
12 月									2				2		4.91	
1 月	4	2	11.33	0.84		1	0.001						4	3	11.33	0.841
2 月																
3 月					1	3	3.02	14.23	1		2.01		2	3	5.06	14.23
計	18		29.854		12		29.491		6		13.32		36		72.665	
合計	18		29.854		12		29.491		6		13.32		36		72.665	

小数第 3 位を四捨五入すると
数値が「0」になる場合は四捨
五入せず、そのまま小数第 3
位までの数値を記入してくだ
さい。

(注) 1 この報告書は、毎年、前年 4 月 1 日から 3 月 31 日までのものを 4 月 30 日までに提出すること。

4 月 30 日が土日祝日の場合は
前営業日までにご提出ください。

▲清掃協議会から配布された様式データを使用する場合▲

・入力方法はこちらと同様です。

各一部づつ提出すること。

報告をした者は、浄化槽法第 6 4 条の規定により、処罰されることがあります。

氏 名 ○○清掃株式会社
代表取締役 清掃 太郎

埋立

月		千代田	中央	港	新宿	文京	台東
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
1							
2							
3							
計							

焼却

月		千代田	中央	港	新宿	文京	台東
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
1							
2							
3							
計							

その他

月		千代田	中央	港	新宿	文京	台東
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
1							
2							
3							
計							

民間

月		千代田	中央	港	新宿	文京	台東
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
1							
2							
3							
計							

普通ごみ

月		千代田	中央	港	新宿	文京	台東
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
1							
2							
3							
計							

埋立

月		千代田	中央	港	新宿	文京	台東
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
1							
2							
3							
計							

焼却

月		千代田	中央	港	新宿	文京	台東
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
1							
2							
3							
計							

その他

月		千代田	中央	港	新宿	文京	台東
---	--	-----	----	---	----	----	----

- 注 1 「取り扱う一般廃棄物の種類」ごとに集計すること。
2 数値の単位は、t(「汚」の場合はkg)とし、小数第2位まで記入すること。
3 「埋立」、「焼却」、「その他」欄は、実績報告書(様式№10)の「(B)区長が指定する処理施設」欄の各項目の数量を記入すること。
4 「民間」欄は、実績報告書(様式№10)の「自己施設」及び「その他処分業者等の施設」欄の合計量を記入すること。
5 自己物、専ら物(古紙、古繊維等)及び産業廃棄物については、集計に加えないこと。

▲清掃協議会から配布された様式データを使用する場合▲
作成方法はP.22～P.24を参照してください。

区別一般廃棄物処理量実績調査票 (〇〇年度分)

取り扱う一般廃棄物の種類		普通ごみ																										
月	千代田	中央	港	新宿	文京	台東	墨田	江東	品川	目黒	大田	世田谷	月	渋谷	中野	杉並	豊島	北	荒川	板橋	練馬	足立	葛飾	江戸川	合計			
埋立	4												4															
	5												5															
	6												6															
	7												7															
	8												8															
	9												9															
	10												10															
	11												11															
	12												12															
	1												1															
	2												2															
	3												3															
	計												計															
焼却	4		5.29	10.38									4											52.39	29.11	108.81		
	5		5.3	7.21									5										53.12	30.33	108.52			
	6		5.96	13.53									6										42.74	29.34	103.01			
	7		5.42	17.98									7										46.62	31.85	113.62			
	8		5.58	20									8										54.38	31.54	121.8			
	9		6.74	23.14									9										50.15	29.18	117.54			
	10		6.42	15.38									10										58.96	29.01	120.18			
	11		5.68	19.75									11										53.11	31.84	119.04			
	12		7.02	32.3									12										47.97	25.81	123.61			
	1		4.39	21.91									1										48.83	29.77	113.52			
	2		5.26	13.82									2										50.08	31.23	109.32			
	3		0	0									3										0	0	0			
	計		63.06	195.4					113.15				計			0								558.35	329.01	1372.12t		
その他	4		0	0									4											0	0	0		
	5		0	0									5										0	0	0			
	6		15.87	30.32									6										9.27	6.14	71.88			
	7		16.34	26.87									7										10.21	6.83	70.01			
	8		16.04	25.94									8										12.12	7	70.5			
	9		14.31	25.88									9										11.86	6.45	68.18			
	10		17.22	21.12									10										11.53	6.78	65.56			
	11		15.92	4.51									11										12.51	7.91	48.58			
	12		16.29	35.06									12										11.39	5.87	75.19			
	1		13.88	22.94									1										10.36	5.64	58.28			
	2		17.01	20.83									2										10.85	6.19	63.62			
	3		0	0									3										0	0	0			
	計		142.88	213.47					76.54				計			0								100.1	58.81	591.8t		
民間	4			0.06									4													0.06		
	5			0.08									5													0.08		
	6			0.00									6													0.001		
	7			8.99									7													8.99		
	8			10.31									8													10.31		
	9			9.71									9													9.71		
	10			7.93									10													7.93		
	11			6.45									11													6.45		
	12			8.49									12													8.49		
	1			12.67									1													12.67		
	2			9.21									2													9.21		
	3			0									3													0		
	計			73.901t									計			0										73.901t		

注 1 「取り扱う一般廃棄物の種類」ごとに集計すること。

2 数値の単位は、「t(汚でいの場合kℓ)」とし、小数第2位まで記入すること。

3 「埋立」、「焼却」、「その他」欄は、実績報告書【様式No.10】の「(B)区長の指定する処理施設」欄の各項目の数量を記入すること。

4 「民間」欄は、実績報告書【様式No.10】の「自己施設」及び「その他処分業者等の施設」欄の合計量を記入すること。

5 自己物、専ら物(古紙、古繊維等)及び産業廃棄物については、集計に加えないこと。

代表者印の押印は不要です。

住所 東京都〇〇区〇〇町1-1-1

氏名 〇〇清掃株式会社

代表取締役 清掃 太郎

許可があるが、実績がない場合については必ず合計値の欄に「0」を記入してください。(埋立の項目は省略可)

合計の欄には「t(トン)」「kl(キロリットル)」の単位を記入してください。※「kg(キログラム)」「l(リットル)」は使用しないでください。

▲清掃協議会から配布された様式データを使用する場合▲
作成方法はP.22～P.24を参照してください。

様式No.11-1

様式No.11-1記入例(処分業)

区別一般廃棄物処理量実績調査票 (〇〇年度分)

許可番号 区一廃第 XXX 号

取り扱う一般廃棄物の種類				普通ごみ									
埋立	月	千代田	中央	港	新宿	文京	台東	墨田	江東	品川	目黒	大田	
	4												
	5												
	6												
	7												
	8												
	9												
	10												
	11												
	12												
	1												
	2												
	3												
	3												
	計												

処理施設ごとに作成してください。

なお、特別区外の排出事業者から発生、または特別区の清掃事業
主管部署からの行政委託事業等により処理した一般廃棄物の記入
は記入は不要です。

処理施設ごとに作成してください。
なお、特別区外の排出事業者から発生、または特別区の清掃事業
主管部署からの行政委託事業等により処理した一般廃棄物の記入
は記入は不要です。

様式No.11-2

様式No.11-2記入例(処分業)

許可番号 区一廃第 XXX 号

住所 東京都〇〇区〇〇町1-1-1

氏名 〇〇清掃株式会社

代表取締役 清掃 太郎

代表者印の押印は不要です。

	渋谷	中野	杉並	豊島	北	荒川	板橋	練馬	足立	葛飾	江戸川	合計
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
1												
2												
3												
計												

月	渋谷	中野	杉並	豊島	北	荒川	板橋	練馬	足立	葛飾	江戸川	合計
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
1												
2												
3												
計												

月	渋谷	中野	杉並	豊島	北	荒川	板橋	練馬	足立	葛飾	江戸川	合計
4	0.13	2.68		5.82	1.23	8.74	2.39	2.63	11.13			89.94
5	0.14	2.65		6.21	1.18	8.95	1.75	5.43	11.84			90.45
6	0.20	2.86		4.69	0	9.07	1.96	5.65	10.68			78.86
7	0.11	2.68		5.69	0	8.69	2.62	2.96	10.69			81.35
8	0.06	2.95		5.45	1.15	9.23	2.10	3.04	11.03			83.47
9	0.09	2.02		5.86	0	9.11	2.65	2.65	11.08			88.04
10	0.05	2.57		6.02	0.97	8.88						85.27
11	0.12	2.61		5.96	0.95	8.86						82.97
12	0.10	3.19		6.32	0.92	8.29						85.39
1	0.06	2.61		5.55	0	9.06						76.42
2	0.08	2.84		5.93	1.07	9.14						81.05
3	0.05	2.86		6.16	0	9.96	1.92	2.96	13.06			83.89
計	1.19	32.52	0	69.66	7.47	107.98	24.95	38.02	134.73	0	0	1007.10

合計の欄には「t(トン)」「kl(キロリットル)」の単位を記入してください。
※「kg(キログラム)」「l(リットル)」は使
用しないでください。

合計の欄には「t(トン)」「kl(キロリットル)」の単位を記入してください。
※「kg(キログラム)」「l(リットル)」は使
用しないでください。

- 注 1 「取り扱う一般廃棄物の種類」ごとに集計すること。
2 数値の単位は、「t(汚でいの場合はkl)」とし、小数第2位まで記入すること。
3 「埋立」、「焼却」、「その他」欄は、実績報告書【様式No.10】の「(B)区長の指定する処理施設」欄の各項目の数量を記入すること。
4 「民間」欄は、実績報告書【様式No.10】の「自己施設」及び「その他処分業者等の施設」欄の合計量を記入すること。
5 自己物、専ら物(古紙、古繊維等)及び産業廃棄物については、集計に加えないこと。

▲清掃協議会から配布された様式データを使用する場合▲
作成方法はP.22～P.24を参照してください。

特定家庭用機器廃棄物処理実績報告書

(○○ 年度分)

許可番号 区一廃第 XXX 号

エアコン	月	千代田	中央	港	新宿	文京	台東	墨田	江東	品川	目黒	大田	世田谷
	4												
	5												
	6												
	7												
	8												
	9												
	10												
	11												
	12												
	1												
	2												
	3												
計													

※本例において、〇〇清掃株式会社の許可は渋谷区、杉並区、豊島区、北区、荒川区、板橋区、練馬区、足立区、葛飾区、江戸川区における「廃家電」とする。

テレビ	月	千代田	中央	港	新宿	文京	台東	墨田	江東	品川	目黒	大田	世田谷
	4												
	5												
	6												
	7												
	8												
	9												
	10												
	11												
	12												
	1												
	2												
	3												
計													

冷蔵庫及び冷凍庫	月	千代田	中央	港	新宿	文京	台東	墨田	江東	品川	目黒	大田	世田谷
	4												
	5												
	6												
	7												
	8												
	9												
	10												
	11												
	12												
	1												
	2												
	3												
計													

洗濯機及び衣類乾燥機	月	千代田	中央	港	新宿	文京	台東	墨田	江東	品川	目黒	大田	世田谷
	4												
	5												
	6												
	7												
	8												
	9												
	10												
	11												
	12												
	1												
	2												
	3												
計													

XXX 号

住 所 東京都〇〇区〇〇町1-1-1

氏 名 〇〇清掃株式会社

代表取締役 清掃 太郎

代表者印の押印は不要です。

月	渋谷	中野	杉並	豊島	北	荒川	板橋	練馬	足立	葛飾	江戸川	合計
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
1												
2												
3												
計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0台

収集運搬を行っていない品目については、許可区ごとの合計欄に「0台」と記入してください。

月	渋谷	中野	杉並	豊島	北	荒川	板橋	練馬	足立	葛飾	江戸川	合計
4												0
5	3					3						6
6										5		5
7			3									3
8	1		1									2
9				3						2		5
10	2									1		7
11	1		4	1								10
12												0
1				1								1
2												0
3	3		3	2		3	3		4	3		21
計	10		11	7	0	7	8	0	9	11		63台

許可があるが、実績がない場合については必ず合計値の欄に「0」を記入してください。

月	渋谷	中野	杉並	豊島	北	荒川	板橋	練馬	足立	葛飾	江戸川	合計
4	2											2
5			2									2
6			2					3				5
7												0
8				1			1					2
9			2				4		4	2		12
10	2		4	2			1		3			12
11				3		2				3		8
12	2					1		3	2	3		11
1			1			2				3		8
2			2	1		1		2				4
3												2
計	6		13	7	0	6	6	8	11	11		68台

月	渋谷	中野	杉並	豊島	北	荒川	板橋	練馬	足立	葛飾	江戸川	合計
4	1											1
5												0
6												0
7												0
8									1			1
9												0
10							1					1
11			2									2
12							1					1
1												0
2												0
3			3			4			5	2		10
計	1		5	0	0	4	2	0	6	2		20台

注 1 この報告書は、前年の4月1日から3月31日までのものを、4月30日までに提出すること。

2 各項目には取り扱った台数を記入すること。

3 産業廃棄物に該当する家電(事業者から排出された廃家

4月30日が土日祝日の場合は、前営業日までにご提出くだ

▲清掃協議会から配布された様式データを使用する場合▲
・入力方法はこちらと同様です。

【Ⅲ 清掃協議会から 配布された様式データを 使用する場合の作成方法】

清掃協議会から配布された様式データを使用して作成する場合の作成手順
(様式No.10一般廃棄物処理実績報告書、様式No.11区別一般廃棄物処理量実績調査票)

※ファイルはごみ種ごとに作成してください。

様式No.11

- ・「許可番号」「住所」「会社名」「代表者名(肩書きも)」を入力する。
- ・ 個人の場合は「許可番号」「住所」「氏名」を入力する。
- ・ 「ごみ種」を入力する。

様式No.10
(各許可区)

- ・ 「日付」「電話番号」「担当者氏名」を入力する。
- ・ 「許可区分」「契約作業場所数」「運搬車両数」を入力する。
- ・ 「搬入先の名称及び所在地」を入力する。

様式No.10
(各許可区)

- ・ 実績の数値を入力する。
- ・ 実績がない場合は4月の備考欄に「実績なし」を入力する。

様式No.10

- ・ 許可のない区のシートは削除する。
※年度の途中で許可を未更新とした場合は、実績報告書の提出が必要のため、その区のシートは削除しないようにご注意ください。

様式No.11

- ・ 様式No.10(各許可区)に入力した内容が、様式No.11に正しく反映されているか確認する。

ファイル全体

- ・ ファイル全体に入力もれがないか確認する。(青色のセルが残っていたら入力漏れの可能性あり)
- ・ 保存し、ファイル名を「**許可番号+会社(個人)名+ごみ種**」に変更する。

様式No.11-1

様式No.11-2

許可番号 区一廃第 号

許可番号 区一廃第 ××× 号

区別一般廃棄物処理量実績調査票 (5 年度分)

取り扱う一般廃棄物の種類																		住所 東京都○○区○○町1-1-1 氏名 ○○株式会社 代表取締役 清掃 太郎 (法人にあつては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名)							
月	千代田	中央	普通ごみ	墨田	品川	目黒	大田	世田谷	月	渋谷	中野	杉並	豊島	北	荒川	板橋	練馬	足立	葛飾	江戸川	合計				
4			普通ごみ						4																
5			道路・公園ごみ						5																
6			し尿・ふさ						6																
7			し尿混じりのビロピット汚い						7																
8			仮設便所のし尿						8																
9			浄化槽汚い						9																
10			ディスプレイ汚い						10																
11									11																
12									12																
1									1																
2									2																
3									3																
計									計																
月	千代田	中央	港	新宿	文京	台東	墨田	江東	品川	目黒	大田	世田谷	月	渋谷	中野	杉並	豊島	北	荒川	板橋	練馬	足立	葛飾	江戸川	合計
4													4												
5													5												
6													6												
7													7												
8													8												
9													9												
10													10												
11													11												
12													12												
1													1												
2													2												
3													3												
計													計												
月	千代田	中央	港	新宿	文京	台東	墨田	江東	品川	目黒	大田	世田谷	月	渋谷	中野	杉並	豊島	北	荒川	板橋	練馬	足立	葛飾	江戸川	合計
4													4												
5													5												
6													6												
7													7												
8													8												
9													9												
10													10												
11													11												
12													12												
1													1												
2													2												
3													3												
計													計												

★ごみ種を選択してください。
青色のセルを選択し、「▼」でプルダウンメニューを表示させます。
そこで、該当するごみ種を選択してください。
ここで選択したごみ種は、各区の様式NO.10にも反映されます。

★青色のセルに必要事項を入力してください。
ここに入力すると、別シートにある同じ項目に自動で反映されます。
※入力すると青色→白色へ変わります。

▲このシートにおいて、実績の数値を入力する必要はありません。▲
同じファイル内にある各区の様式No.10のシートに入力すると自動で反映されます。
提出前に正しく反映されているか確認してください。
なお、入力不要のセルにはロックがかかっています。

ただし、令和4年度以前に清掃協議会から配布された様式データを使用する場合は、自動反映されませんので、ご注意ください。

- 注 1 「取り扱う一般廃棄物の種類」ごとに集計すること。
2 数値の単位は、「t(汚での場合はkl)」とし、小数第2位まで記入すること。
3 「埋立」、「焼却」、「その他」欄は、実績報告書【様式No.10】の「(B)区長の指定する処理施設」欄の各項目の数量を記入すること。
4 「民間」欄は、実績報告書【様式No.10】の「自己施設」及び「その他処分業者等の施設」欄の合計量を記入すること。
5 自己物、専ら物(古紙、古繊維等)及び産業廃棄物については、集計に加えないこと。

様式No.10記入例(収集運搬業)※清掃協議会から配布された様式データを使用する場合

様式No.10

千代田区一般廃棄物処理実績報告書(令和5年度)

令和〇 年 〇 月 〇〇 日

※様式No.11に入力すると自動反映されます。

※様式No.11に入力すると自動反映されます。

(法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名)

★許可区分を選択してください。
青色のセルを選択し、「▼」でプルダウンメニューを表示させます。

★青色のセルに必要事項を入力してください。
ここに入力すると、別シートの様式No.10にある同じ項目に自動で反映されます。
※入力すると青色→白色へ変わります。
※黄色の枠内は様式No.11に入力すると自動で反映されます。

電話番号

03-0000-0000

担当氏名

清掃 太郎

許可番号

区一廃第

※自動反映

号

令和5年度の一般廃棄物の処理について、次のとおり報告します。

許可区分	収集・運搬 処分(最終処分を除く) 最終処分	契約作業場所数 (3.31現在)	100	運搬車両等の種類・数量 (3.31現在)	・塵芥車 10台 ・ダンプ車 台 ・バキューム車 台	コンテナ車 台 その他 台								
取り扱う一般廃棄物の種類 (3.31現在)		搬入先の名称 及び所在地	(1) 区長の指定する処理施設 (2) 中防不燃ごみ処理センター・粗大ごみ破碎処理施設	(3) 自社保有焼却施設・破碎施設 (4) 株式会社〇〇〇(食料)										
月別	収集・運搬量 処分業に あつては 受入量 (A=B+C+D)	収集・運搬量の搬入先内訳(処分業にあっては処分先内訳)									焼却残さ物 等の排出量 (E=F+G)	焼却残さ物等の 搬入先別内訳		備 考
		(B) 区長の指定する処理施設			(C) 自己施設			(D) その他の処分業者等の施設				(F)	(G)	
		埋立	焼 却	その他	埋立	焼 却	その他	埋立	焼 却	その他				
4月	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	実績なし
5月	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	
6月	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	
7月	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	
8月	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	★実績なしの場合 4月備考欄のセルを選択し、 「▼」でプルダウンメニューを表示させます。
9月	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	
10月	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	
11月	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	
12月	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	★赤枠内に実績の数値を入力してください。 数値の記載方法は、P.12~P.15をご参照ください。 ※実績がない場合は、4月の備考欄に「実績なし」と入力してください。
1月	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	
2月	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	
3月	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	
合計	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	▲合計値は自動計算されます。▲ 入力不要のセルにはロックがかかっています。 ただし、令和4年度以前に清掃協議会から配布された様式データを使用する場合は、自動反映されませんので、ご注意ください。

注 1 この報告書は、前年の4月1日から本年3月31日までのものを、4月30日までに提出すること。

2 小数第2位まで記入すること。

3 「取り扱う一般廃棄物の種類」ごとに集計すること。

4 自己物、産業廃棄物及び専ら再生利用の目的となる廃棄物(古紙、古繊維等)は、集計に含めないこと。

5 「区長の指定する処理施設」欄のうち「その他」欄は、作業所、中防不燃ごみ処理センター、中防破碎処理施設等をいう。

パスワードの設定について

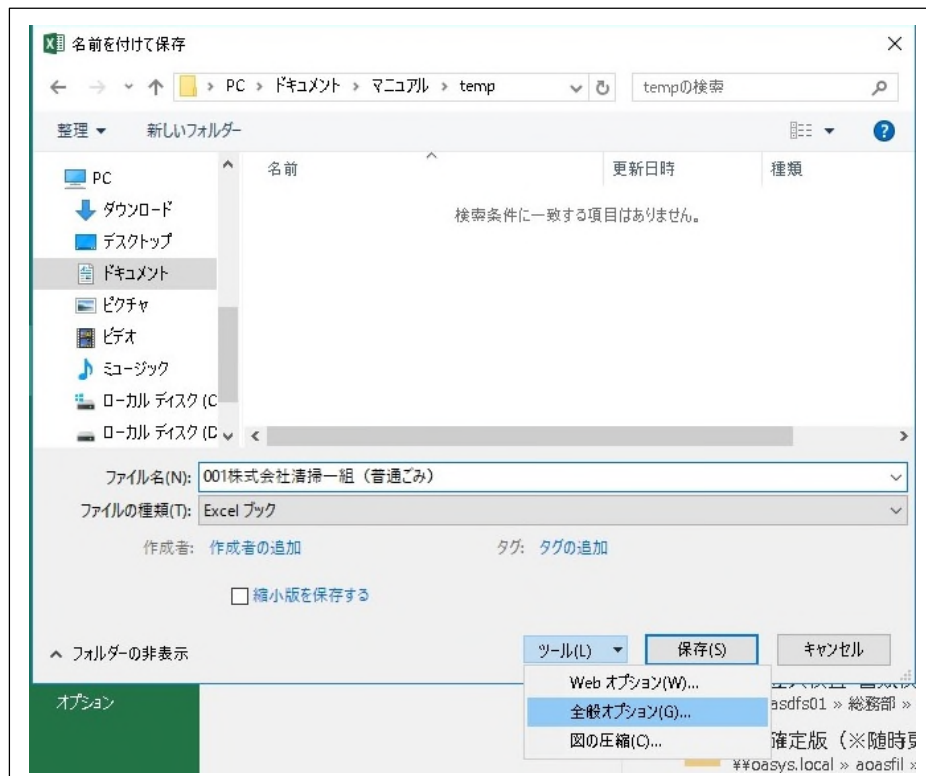
実績報告書をメールでお送りいただく場合は、パスワードの設定をお願いします。

1 設定するパスワード

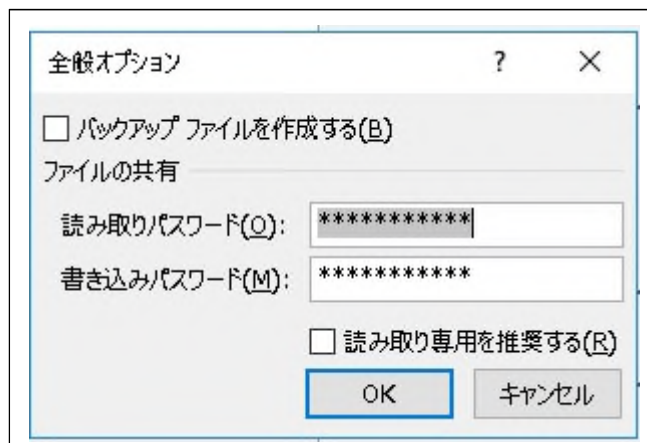
「jisseki2025」

2 設定方法

「名前を付けて保存」をする際にパスワードを設定します。「ツール」ボタンを左クリックするとメニューが表示されるので「全般オプション」を左クリックします。



パスワードの設定画面が開きますので、読み取りパスワード、書き込みパスワード共に「jisseki2025」と入力して「OK」をクリックします。パスワード確認画面が出てきたら同じパスワードを入力し、「OK」をクリックしていきます。



最後に「保存」ボタンを左クリックして、ファイルを保存します。

